



31. LIETUVOS NACIONALINIAI PARKAI

Naujo pastraipos stiliaus kūrimas ir taikymas, dokumento objektų numeravimas, turinio ir rodyklės kūrimas, lentelės duomenų rikiavimas

Sąsajos su Bendrąja programa

- Kurti naują dokumento stilių ir jį taikyti.
- Naudojantis tekstų rengyklės automatinėmis priemonėmis numeruoti dokumento objektus, sudaryti dokumento turinį, kurti dokumento dalykinę rodyklę.
- Rikiuoti lentelės duomenis didėjančiai (mažėjančiai).



Vadovaudamiesi nurodymais sutvarkykite saugyklos faile **tr_31d.docx** esančią informaciją.

- Sukurkite naują dokumento stilių „NP_1“:
 - nustatykite stiliaus tipą – pastraipos, pagrindą – „Antraštė 2“;
 - pasirinkite teksto šriftą – *Times New Roman*, dydį – 13 pt, spalvą – rudą. Teksto efektas – „visos didžiosios“;
 - nustatykite atstumą prieš pastraipą – 18 pt;
 - prie stiliaus esamų formatų pridėkite numeravimą: numerio formatas – romėniški skaičiai, pradinė reikšmė – I, skyrybos ženklas – taškas. Numerio ir teksto įtraukų nekeiskite.
- Sukurkite naują dokumento stilių „NP_2“:
 - nustatykite stiliaus tipą – pastraipos, pagrindą – „Antraštė 3“;
 - pasirinkite teksto šriftą – *Times New Roman*, dydį – 12 pt, spalvą – žalią. Teksto efektas – „visos didžiosios“;
 - nustatykite atstumą prieš pastraipą – 12 pt;
 - prie stiliaus esamų formatų pridėkite numeravimą: numerio formatas – arabiški skaičiai, pradinė reikšmė – 1, skyrybos ženklas – taškas. Numerio ir teksto įtraukų nekeiskite.
- Pritaikykite stilių „NP_1“ pavadinimo pastraipai (*Nacionaliniai parkai*).
- Pritaikykite stilių „NP_2“ kitoms pavadinimų pastraipoms.
- Naudodamiesi tekstų rengyklės automatinėmis priemonėmis po tekstu *Kelionės po Lietuvą* sudarykite dviejų lygių dokumento turinį:
 - stilių „NP_1“ susiekite su turinio pirmuoju lygiu, stilių „NP_2“ – su turinio antruoju lygiu;
 - tabuliavimo užpildas – iš taškų.
- Naudodamiesi tekstų rengyklės automatinėmis priemonėmis sunumeruokite iliustracijas:
 - numerius rašykite po iliustracijomis;
 - sukurkite naują etiketę „pav.“;
 - pasirinkite numerio formatą – arabiškus skaičius;
 - iliustracijos numerį perkeltkite prieš etiketę (pvz., 1 pav.);
 - po numerio ir etiketės įrašykite iliustracijų aiškinamuosius tekstus, pvz., *Bitė*.
(Aiškinamieji tekstai pateikti prieš iliustracijas.)
- Naudodamiesi tekstų rengyklės automatinėmis priemonėmis sunumeruokite lenteles:
 - numerius rašykite virš lentelių;
 - lentelėms automatiškai numeruoti sukurkite naują etiketę „lentelė“;
 - pasirinkite numerio formatą – arabiškus skaičius, pvz., 1.;
 - po numerio ir etiketės įterpkite aiškinamuosius tekstus (aiškinamieji tekstai pateikti prieš lenteles – *NP plotai* ir *NP bendro ploto pasiskirstymas, %*);
 - iliustracijos numerį perkeltkite prieš etiketę (pvz., 1 lentelė);
 - lentelių antraščių pastraipoms nustatykite dešininę lygiuotę.



- Surikiuokite lentelės *NP bendro ploto pasiskirstymas*, % duomenis pagal du raktus:
 - pirmas duomenų raktas – *Kita*, duomenys (skaičiai) išdėstyti didėjančiai;
 - antras duomenų raktas – *Miškai*, duomenys (skaičiai) išdėstyti mažėjančiai.
- Ištrinkite visus pagalbinius aiškinamuosius tekstus, kurie pateikti prieš objektus.
- Naudodamiesi tekstų rengyklės automatinėmis priemonėmis **tr_31d.doc** dokumento pabaigoje sukurkite pabrauktų žodžių ar žodžių junginių rodyklę (jų yra trys: kaimo turizmo sodybose (2 psl.), poilsio namuose (3 psl.), viešbučiuose (5 psl.)).
 - Pasirinkite „ženklintąjį“ rodyklės formatą.
 - Puslapio numerį nurodykite šalia žodžio.

VERTINIMO LENTELĖ

Tikrinami gebėjimai	Vertinimo kriterijai	Vertinimas (taškai)	
Naujo stiliaus kūrimas	Sukurtas stilius „NP_1“: stiliaus tipas – pastraipos, pagrindas – „Antraštė 2“; teksto šriftas – <i>Times New Roman</i> , dydis – 13 pt, spalva – ruda; atstumas prieš pastraipą – 18 pt; numerio formatas – romėniški skaičiai; pradinė reikšmė – I, skyrybos ženklas – taškas.	1 1 1 1 1	12
	Sukurtas stilius „NP_2“: stiliaus tipas – pastraipos, pagrindas – „Antraštė 3“; teksto šriftas – <i>Times New Roman</i> , dydis – 12 pt, spalva – žalia; atstumas prieš pastraipą – 12 pt; numerio formatas – arabiški skaičiai; pradinė reikšmė – 1, skyrybos ženklas – taškas.	1 1 1 1 1	
	Abu stiliai pavadinti, kaip nurodyta – „NP_1“ ir „NP_2“. Abiejų stilių tekstui parinktas efektas „VISOS DIDŽIOSIOS“.	1 1	
Stiliaus taikymas	Pavadinimo pastraipai pritaikytas stilius „NP_1“. Nurodytoms pastraipoms (bent trims) pritaikytas stilius „NP_2“.	1 1	2
Dokumento turinio kūrimas	Nurodytoje vietoje sukurtas dokumento turinys. Stilius „NP_1“ susietas su turinio pirmuoju lygiu. Stilius „NP_2“ susietas su turinio antruoju lygiu. Tabuliavimo užpildas – iš taškų.	1 1 1 1	4
Objektų numeravimas	Iliustracijos sunumeruotos. Iliustracijų numeriai parašyti po iliustracijomis. Sukurta nauja etiketė „pav.“ Pasirinktas numerio formatas – arabiški skaičiai. Bent po trimis iliustracijomis įrašyti aiškinamieji tekstai. Numeris perkeltas prieš etiketę.	1 1 1 1 1 1	14
	Lentelės sunumeruotos. Numeriai parašyti prieš lenteles. Sukurta nauja etiketė „lentelė“. Numerio formatas – arabiški skaičiai. Lentelių antraštėse įterpti aiškinamieji tekstai. Lentelių numeriai perkelti prieš etiketę. Lentelių antraščių lygiuotė – dešininė.	1 1 1 1 1 1 1	
	Ištrinti bent keturi pagalbiniai aiškinamieji tekstai, pateikti prieš objektus.	1	
Duomenų rikiavimas	Lentelės <i>NP bendro ploto pasiskirstymas</i> , % duomenys teisingai surikiuoti pagal pirmą duomenų rikiavimo raktą <i>Kita</i> . Lentelės duomenys teisingai surikiuoti pagal antrą duomenų rikiavimo raktą <i>Miškai</i> . Lentelės duomenys teisingai surikiuoti pagal abu duomenų rikiavimo raktus.	1 1 1	3
Dalykinės rodyklės sudarymas	Dokumento pabaigoje automatinėmis priemonėmis sukurta rodyklė. Į rodyklę įtraukti bent du nurodyti žodžiai ar jų junginiai. Rodyklės formatas – „ženklintasis“. Rodyklėje puslapių numeriai nurodyti šalia žodžio.	1 1 1 1	4
Iš viso			39